

Merkblatt Subventionsgesuch

Dieses Merkblatt beschreibt die Mindestanforderungen an ein Subventionsgesuch, mit dem Sie Förderbeiträge des Programms EnergieSchweiz beantragen können. Das Gesuch können Sie mit dem Online-Formular von EnergieSchweiz stellen. Alternativ darf das Gesuch auch im Layout des Gesuchstellers erstellt werden. Darin müssen mindestens die unten beschriebenen Informationen enthalten sein.

Mit einer Finanzhilfe fördert der Bund Tätigkeiten Dritter, die für die Öffentlichkeit von Bedeutung sind, ohne Bundesunterstützung jedoch kaum wahrgenommen würden. Gemäss Subventionsgesetz können Finanzhilfen dann ausgerichtet werden, wenn insbesondere folgende Punkte erfüllt sind:

- Der Bund hat ein Interesse an der Durchführung einer bestimmten Tätigkeit
- Die private oder kantonale Tätigkeit würde ohne die Bundesunterstützung nicht oder nicht hinreichend ausgeübt
- Alternative Finanzierungen reichen nicht aus
- Es bieten sich keine zweckdienlicheren Massnahmen an

Subventionen können bis 40 Prozent der Gesamtprojektkosten** gewährt werden.

Im Falle einer Zusammenarbeit ist der Subventionsempfänger verpflichtet, ein Reporting nach Vorgaben von EnergieSchweiz zu erstellen und gemäss Meilensteinen bzw. spätestens zusammen mit der Schlussabrechnung des Projekts einzureichen.

Das Gesuch hat mindestens folgende Angaben zu enthalten:

– Beteiligte Akteure

– Antragstellende Organisation

Organisation, Strasse, PLZ/Ort

– Gesamtverantwortliche / r des Projekts

Projektleiter / in, E-Mail, Telefonnummer

– Einsatz von Mitarbeitenden

Name, Vorname, Organisation, Funktion, Vertragsunterzeichnende

* Können im Antrag entweder nach Aufwand, wobei die Stundensätze pro Funktionsstufe zu nennen sind, oder pauschal berücksichtigt werden.

** Als Gesamtprojektkosten anrechenbar sind nur tatsächlich entstandene und für die zweckmässige Erfüllung des Projekts unbedingt erforderlichen Aufwendungen (vgl. Art. 53 Abs. 3 EnG). Als anrechenbare Projektkosten gelten auch unmittelbar mit dem Projekt zusammenhängende Aufwendungen und Leistungen Dritter.

- **Weitere Projektpartner**
Organisation, Name, Vorname, Strasse, PLZ / Ort

- **Projektbegleiter / in BFE**
Falls bekannt

- **Allgemeine Angaben zum Projekt**
 - **Handlungsfeld / Thema des Projekts**
 - Gebäudeeffizienz und erneuerbare Energien in privaten Haushalten
 - Mobilität von Privaten und Unternehmen
 - Anlagen und Prozesse in Industrie und Dienstleistungen
 - Gebäudeeffizienz und erneuerbare Energien in Industrie und Dienstleistungen
 - Elektrogeräte und Beleuchtungen in privaten Haushalten
 - Grossanlagen für erneuerbare Energien
 - Netze und Speicherung
 - Aus- und Weiterbildung
 - Anderes Handlungsfeld / Thema

 - **Titel des Projekts**
Kurze prägnante Bezeichnung des Projekts.

 - **Projektdauer**
Projektstart, Projektabschluss

 - **Ausgangslage**

 - **Beschreibung und Vorgehen**
Beschreibung des Projekts und geplante Handlungsschritte.

 - **Bedarf**
Erläutern Sie, weshalb es dieses Projekt braucht und geben Sie an, wie Sie zu Ihren Informationen gekommen sind.

 - **Projektziele und Messung**
 - Was leisten Sie in welcher Anzahl für wen und bis wann? (Output)
 - Woran erkennen und wie überprüfen Sie die Erreichung der Output-Ziele?

 - **Projektwirkung und Messung**
 - Was wollen Sie bei wem, in welchem Umfang und bis wann bewirken? (Outcome und Impact)
 - Woran erkennen und wie überprüfen Sie, ob Sie diesen Outcome und Impact erreichen?

* Können im Antrag entweder nach Aufwand, wobei die Stundensätze pro Funktionsstufe zu nennen sind, oder pauschal berücksichtigt werden.

** Als Gesamtprojektkosten anrechenbar sind nur tatsächlich entstandene und für die zweckmässige Erfüllung des Projekts unbedingt erforderlichen Aufwendungen (vgl. Art. 53 Abs. 3 EnG). Als anrechenbare Projektkosten gelten auch unmittelbar mit dem Projekt zusammenhängende Aufwendungen und Leistungen Dritter.

- **Zielgruppen**
 - Welche Zielgruppe(n) werden mit dem Projekt hauptsächlich angesprochen?
 - Mit welchen Massnahmen werden die definierten Zielgruppen erreicht?

- **Regionale Abdeckung**
 - Deutschschweiz, Westschweiz, Italienischsprachige Schweiz

- **Projektkosten**
 - **Interne Personalkosten**
Arbeitspaket, Funktion (Mitarbeiter / in), Stundensatz (CHF / h), Aufwand (h)

 - **Übrige Projektkosten**
Unmittelbar mit dem Projekt zusammenhängende Aufwendungen und Leistungen Dritter (Arbeitspaket, Kostenart, Herleitung der Kosten)

 - **Total anrechenbare Projektkosten****

- **Projektfinanzierung**
Es sind sämtliche Finanzierungsquellen offenzulegen.
 - **Projekteinnahmen**

 - **Beantragte Subvention EnergieSchweiz**
Subventionen können bis 40% der Gesamtprojektkosten gewährt werden.

 - **Weitere Bundesmittel**
Herkunft der Bundesmittel

 - **Weitere Förderbeiträge (Kantone, Gemeinden, Hochschulen, Unternehmen)**
Herkunft der Förderbeiträge

 - **Finanzielle Eigenleistungen**

 - **Unentgeltliche Eigenleistungen***
Interne Personalkosten

 - **Unentgeltliche Leistungen Dritter**

 - **Ungedeckter Restbetrag**

 - **Zahlungsplan**
Daten der Meilensteine / Arbeitspakete und der damit verknüpften Zahlungen.

 - **Begründung der nicht wirtschaftlichen Tragfähigkeit**
Erklärung wieso eine finanzielle Unterstützung erforderlich ist.

* Können im Antrag entweder nach Aufwand, wobei die Stundensätze pro Funktionsstufe zu nennen sind, oder pauschal berücksichtigt werden.

** Als Gesamtprojektkosten anrechenbar sind nur tatsächlich entstandene und für die zweckmässige Erfüllung des Projekts unbedingt erforderlichen Aufwendungen (vgl. Art. 53 Abs. 3 EnG). Als anrechenbare Projektkosten gelten auch unmittelbar mit dem Projekt zusammenhängende Aufwendungen und Leistungen Dritter.